MANUAL DE MANEJO DEL APLICATIVO DE NOTAS

MODULO DOCENTE

El modulo docente funciona para subir de notas de cada materia que tenga asignada el docente.

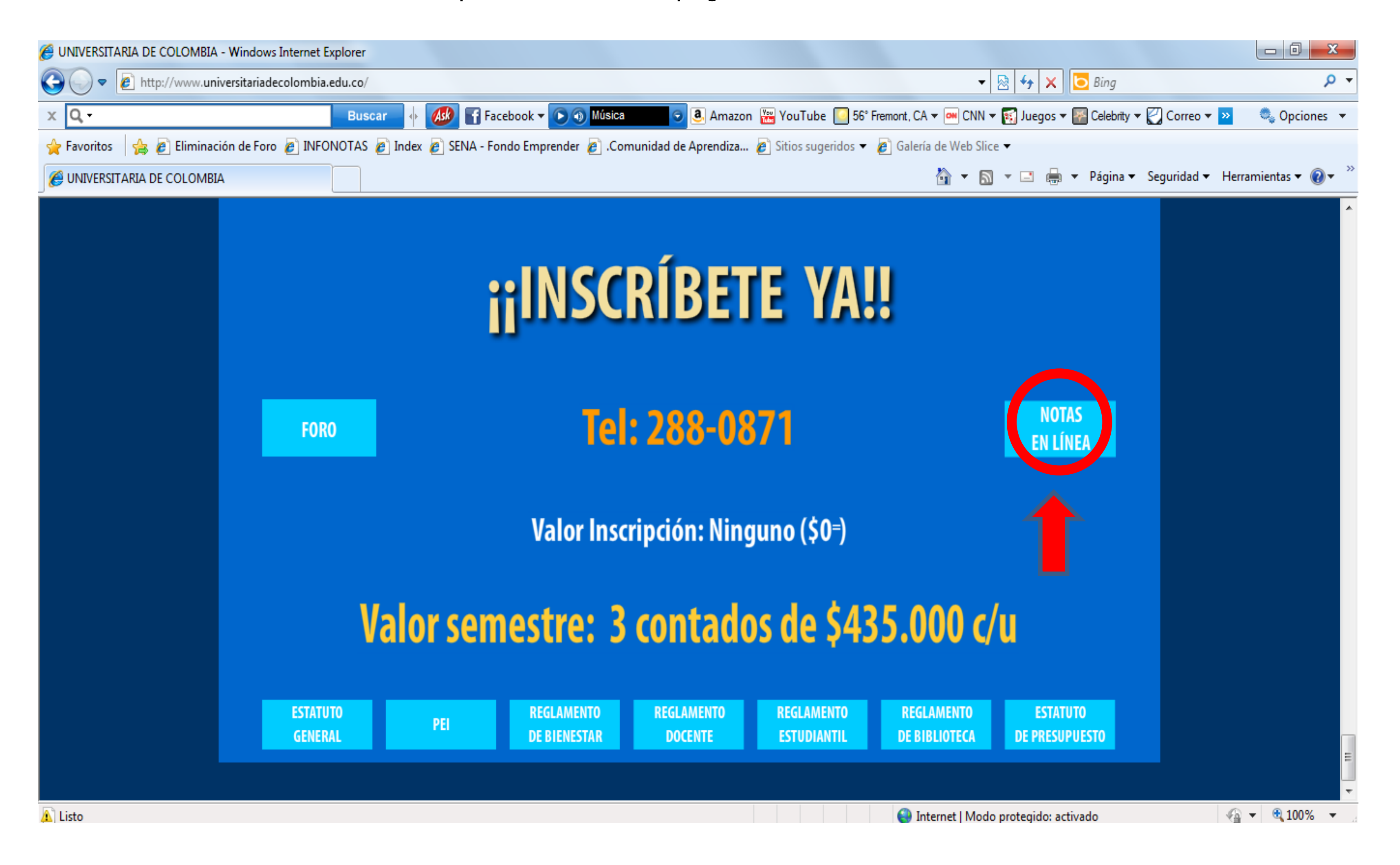
El usuario docente será creado por Registro y Control quien inicialmente lo creará con un LOGIN Y CONTRASEÑA igual que es el número de documento de identidad.

La ruta para entrar al aplicativo es la siguiente

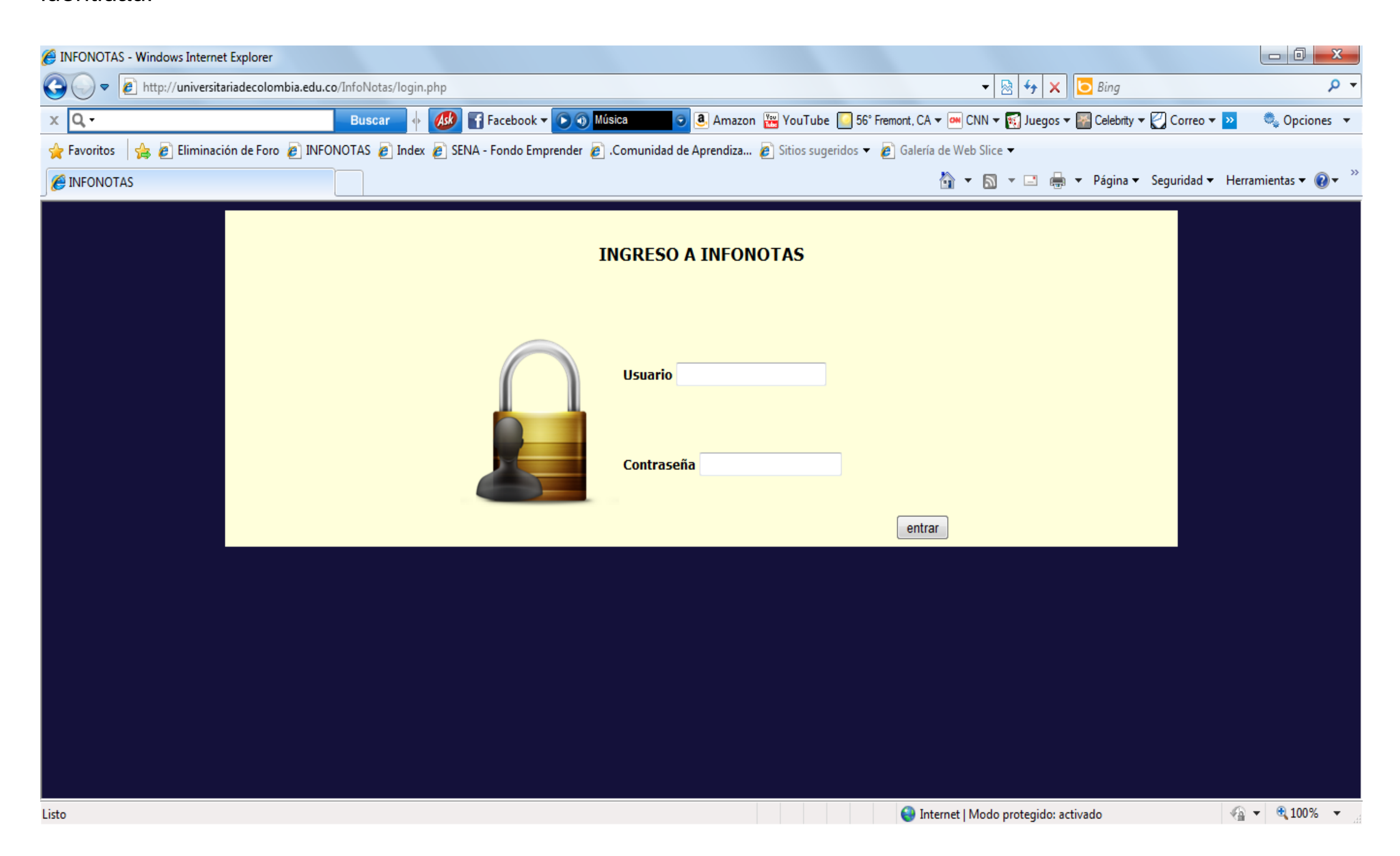
1. Entrar a la página de la universidad : www.universitariadecolombia.edu.co



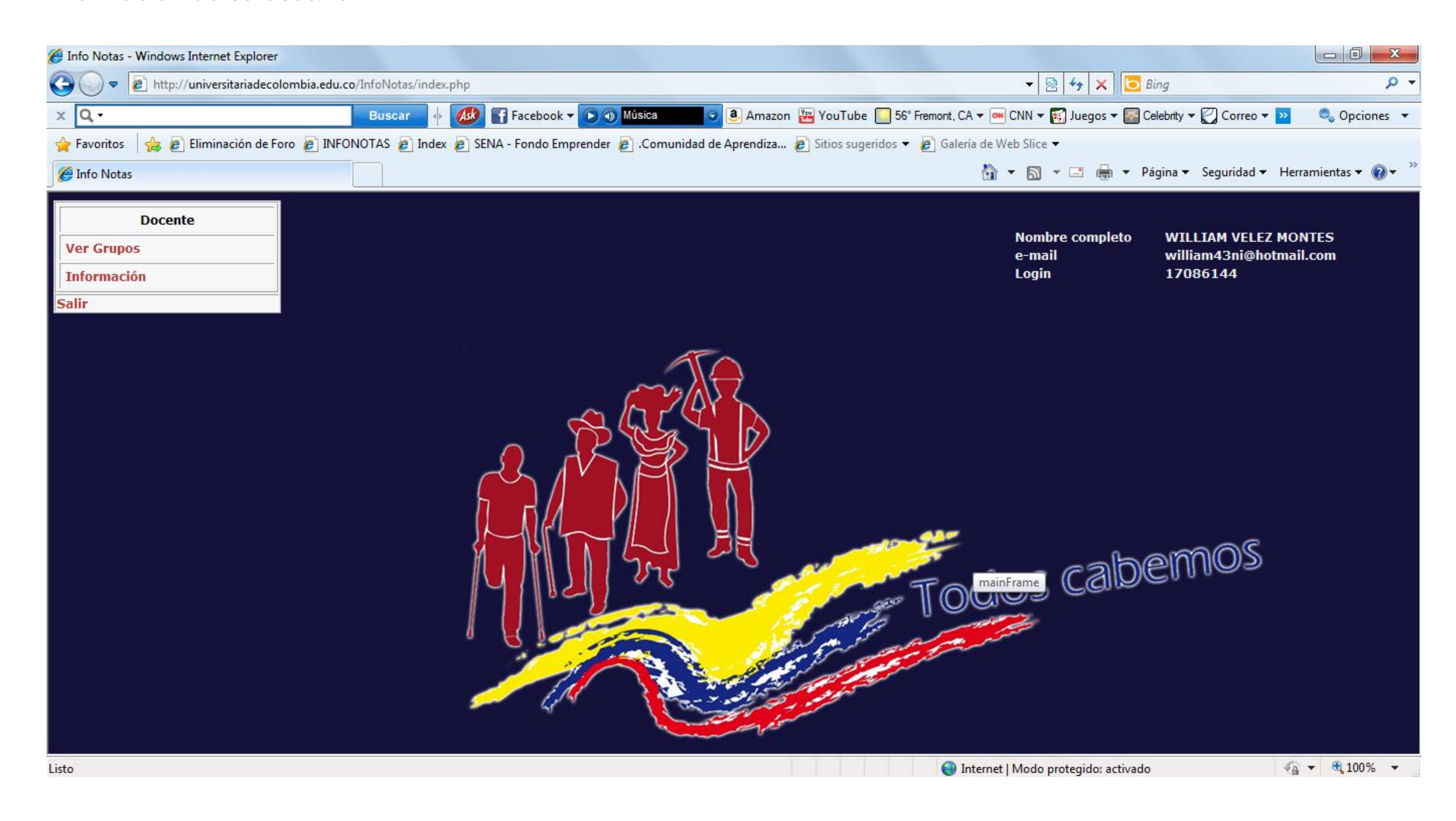
2. Buscar el link NOTAS ubicado en la parte inferior de la página:



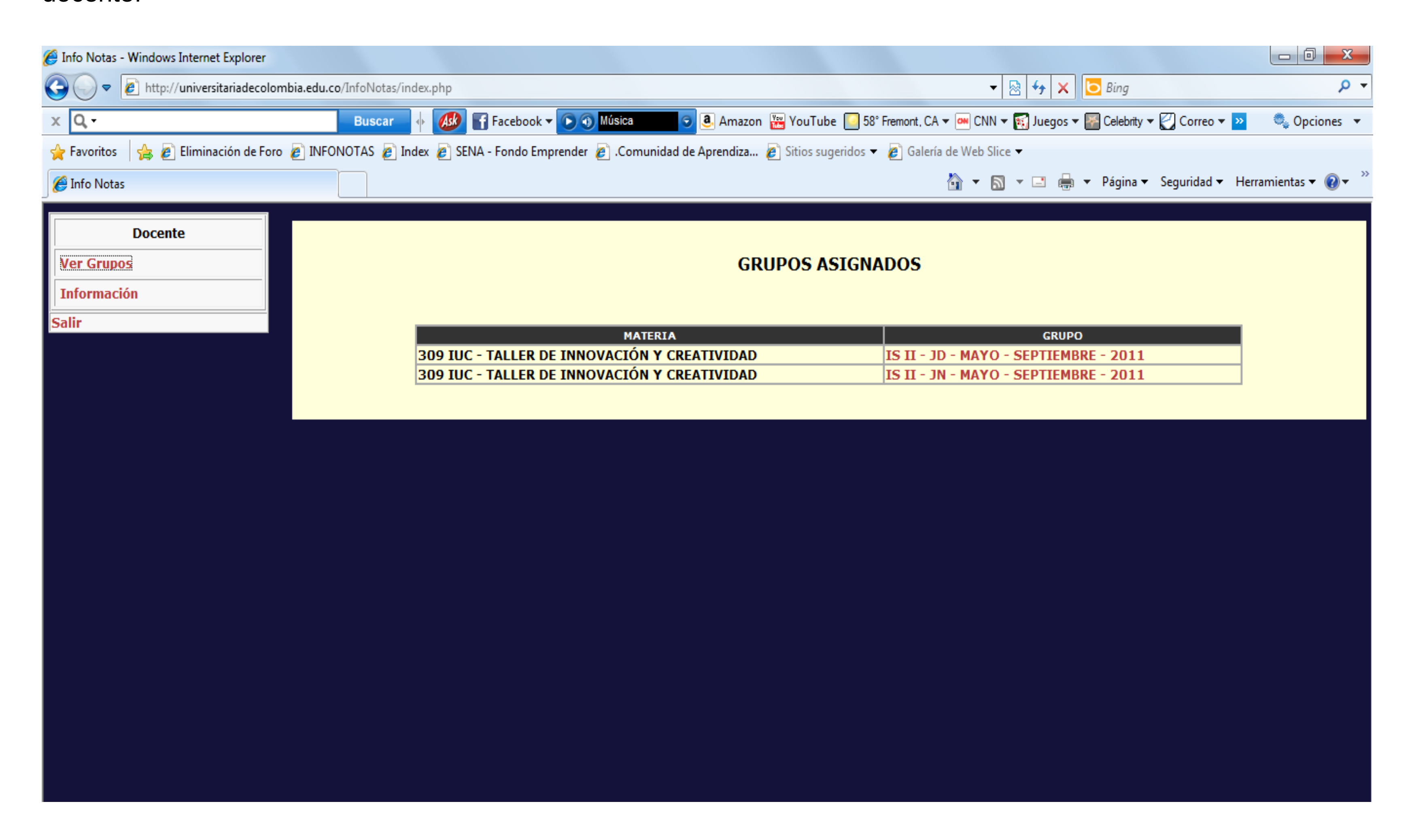
3. Al pulsar sobre el botón NOTAS EN LINEA abrirá la pantalla de acceso en donde el usuario DOCENTE entrara con su LOGIN y CONTRASEÑA creada por Registro y Control, que por defecto es el número del documento de identidad:



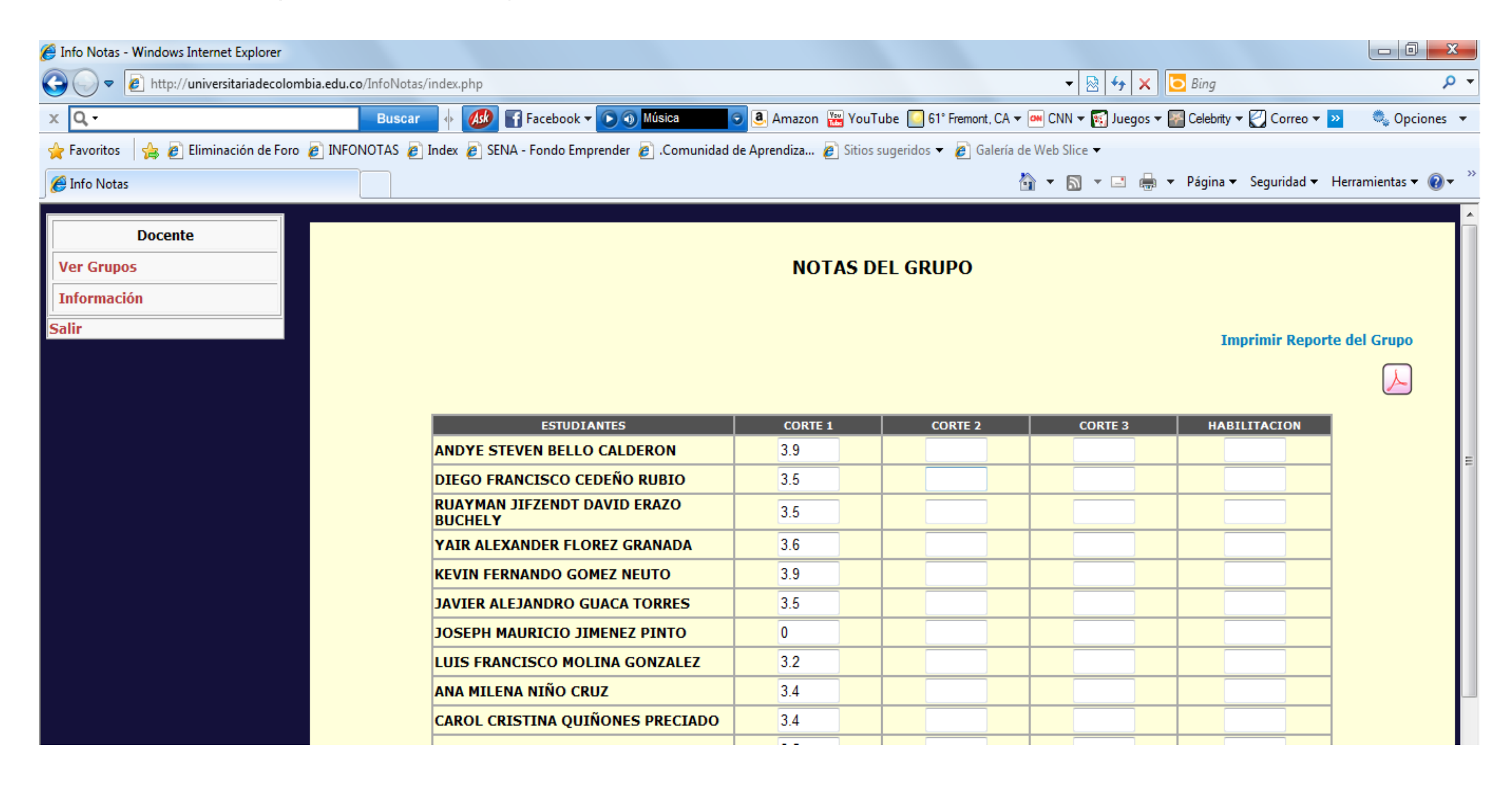
4. Al ingresar como docente mostrara la siguiente información, que son los grupos a los cuales ha sido asignado y la información de su usuario:



5. En la pestaña “VER GRUPOS” , aparece la información referente a la materia y al grupo al cual ha sido asignado el docente:

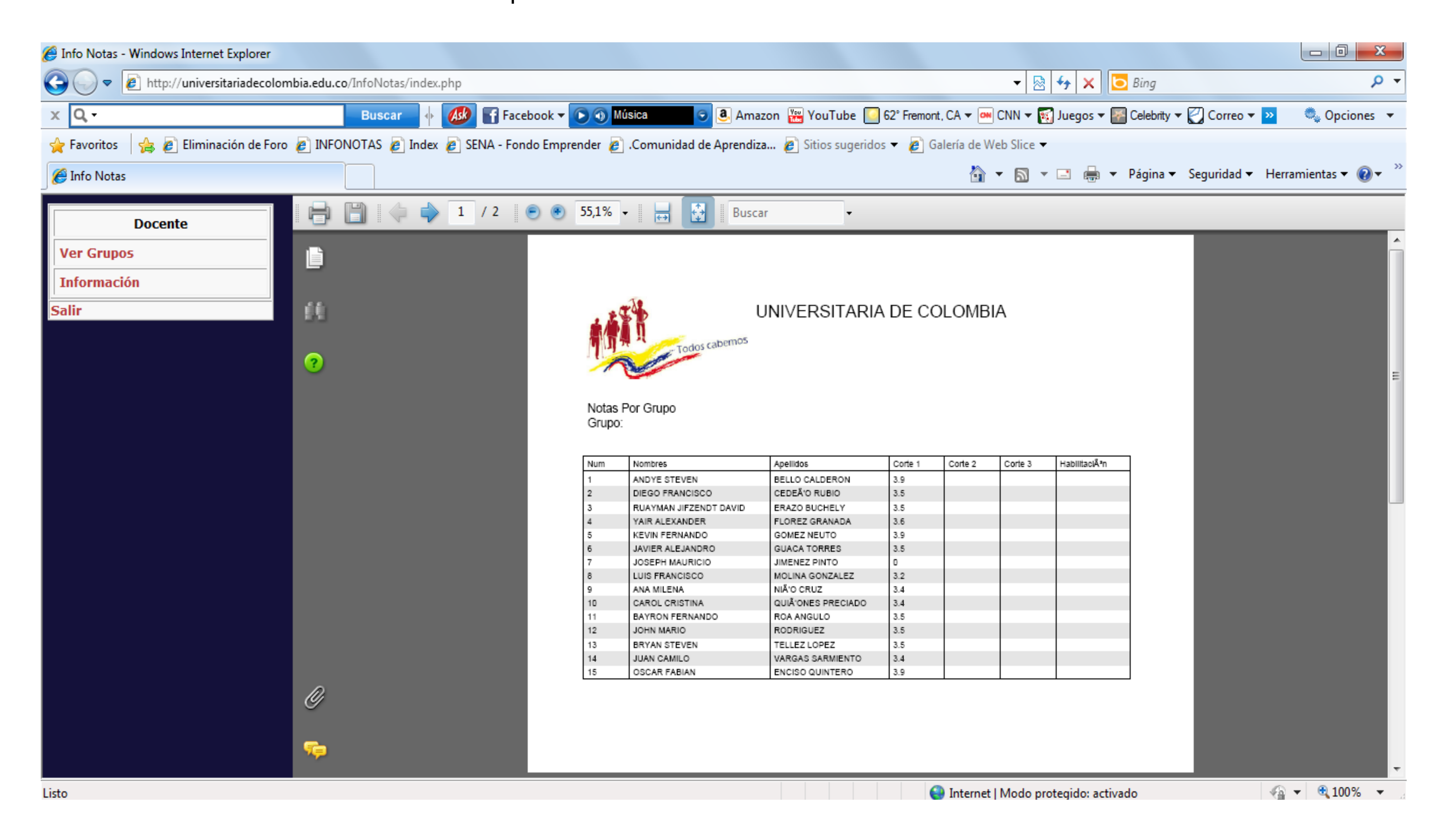


6. Al dar Click sobre cada grupo se podrán ingresar las notas del respectivo corte. Registro y Control, entregará las fechas respectivas en las cuales se deben presentar los exámenes y a su vez la fecha límite para el cierre del corte. Una vez se cambien de corte, el docente no podrá subir más notas de ese corte. Es decir, si estaba subiendo notas del corte uno, se vence el plazo para subir notas y se activa el segundo corte, el docente no podrá subir más notas del primero solo del segundo.



ESTUDIANTES	CORTE 1	CORTE 2	CORTE 3	HABILITACION
ANDYE STEVEN BELLO CALDERON	3.9			
DIEGO FRANCISCO CEDEÑO RUBIO	3.5			
RUAYMAN JIFZENDT DAVID ERAZO BUCHELY	3.5			
YAIR ALEXANDER FLOREZ GRANADA	3.6			
KEVIN FERNANDO GOMEZ NEUTO	3.9			
JAVIER ALEJANDRO GUACA TORRES	3.5			
JOSEPH MAURICIO JIMENEZ PINTO	0			
LUIS FRANCISCO MOLINA GONZALEZ	3.2			
ANA MILENA NIÑO CRUZ	3.4			
CAROL CRISTINA QUIÑONES PRECIADO	3.4			

El docente debe imprimir un reporte de la subida de cada uno de sus cortes y remitirla a Registro y Control, para dar constancia de la subida de notas al aplicativo.



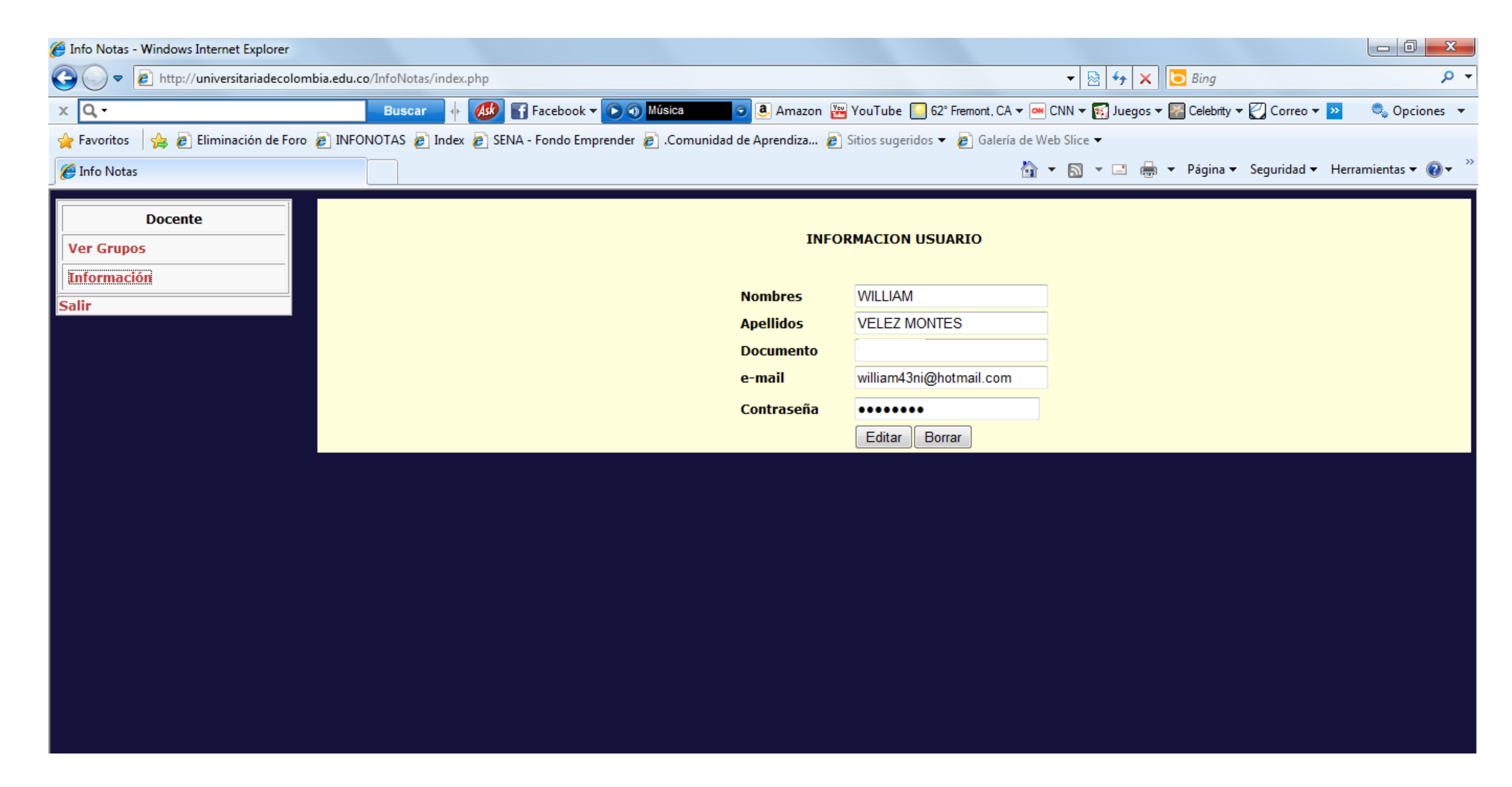
UNIVERSITARIA DE COLOMBIA

Notas Por Grupo
Grupo:

Num	Nombres	Apellidos	Corte 1	Corte 2	Corte 3	HabilitaciÃ³n
1	ANDYE STEVEN	BELLO CALDERON	3.9			
2	DIEGO FRANCISCO	CEDEÃ'O RUBIO	3.5			
3	RUAYMAN JIFZENDT DAVID	ERAZO BUCHELY	3.5			
4	YAIR ALEXANDER	FLOREZ GRANADA	3.6			
5	KEVIN FERNANDO	GOMEZ NEUTO	3.9			
6	JAVIER ALEJANDRO	GUACA TORRES	3.5			
7	JOSEPH MAURICIO	JIMENEZ PINTO	0			
8	LUIS FRANCISCO	MOLINA GONZALEZ	3.2			
9	ANA MILENA	NIÃ'O CRUZ	3.4			
10	CAROL CRISTINA	QUIÃ'ONES PRECIADO	3.4			
11	BAYRON FERNANDO	ROA ANGULO	3.5			
12	JOHN MARIO	RODRIGUEZ	3.5			
13	BRYAN STEVEN	TELLEZ LOPEZ	3.5			
14	JUAN CAMILO	VARGAS SARMIENTO	3.4			
15	OSCAR FABIAN	ENCISO QUINTERO	3.9			

En el caso de que el docente necesite la modificación o apertura de un corte cerrado, debe dirigirse a Registro y Control para que le sea abierto y poder realizar los cambios pertinentes.

7. En la pestaña de información se podrán modificar los datos del usuario docente:



Dudas o inquietudes comunicarse con Registro y Control de la Universidad